

## Möchten Sie gemeinsam mit uns Impulse setzen?



Die Universitäts-, Kongress- und Einkaufsstadt Siegen mit rund 106.000 Einwohnerinnen und Einwohnern stellt als Oberzentrum die Wirtschaftsmetropole des südwestfälischen Raumes mit einem Einzugsbereich von rund 600.000 Menschen dar.

Als **Stadtverwaltung Siegen** ist es unser Ziel, für die Bürgerinnen und Bürger unserer Stadt Dienstleistungen in hoher Qualität zu erbringen. Unsere Dienstleistungen und unsere dynamische Stadtentwicklung tragen maßgeblich zur hohen Lebensqualität der Menschen in der grünsten Großstadt Deutschlands bei.

Bei der Universitätsstadt Siegen ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt die Stelle der

### **Arbeitsgruppenleitung 4/6-4 -Forst- (w/m/d)**

für die Bewirtschaftung des ca. 900 ha umfassenden Stadtwaldes zu besetzen.

#### **Unser Angebot**

Sie erwartet eine sinnstiftende und eigenverantwortliche Tätigkeit mit aller im öffentlichen Dienst üblichen Leistungen. Wir bieten ein kollegiales und familienfreundliches Betriebsklima, vielfältige Aufgabenbereiche und eine sehr gut ausgestattete technische Infrastruktur. Die Möglichkeiten der beruflichen Werdegangplanung, Fort- und Weiterbildung, Angebote zur flexiblen Vereinbarkeit von Familie und Beruf, Bike-Leasing sowie ein weitreichendes betriebliches Gesundheitsmanagement (z. B. Zuschuss zum Fitnessstudio und jährlicher Gesundheitstag) zählen zu unseren Stärken als Arbeitgeber.

Wir bieten Ihnen eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe 12 TVöD bzw. bei Nachweis der Laufbahnprüfung für die Laufbahn des ersten Einstiegsamtes der Laufbahngruppe 2 (im Forstdienst) (ehemals gehobener Forstdienst) in NRW die Besoldungsgruppe A 12 LBesG NRW. Weitere Informationen zur Entgelttabelle finden Sie hier: [Öffentlicher-Dienst.Info - Beamte - Nordrhein-Westfalen \(oeffentlicher-dienst.info\)](#) oder [Öffentlicher-Dienst.Info - TVöD/VKA \(oeffentlicher-dienst.info\)](#). Ihre Qualifikation und berufliche Erfahrung werden selbstverständlich berücksichtigt.

## Setzen Sie gemeinsam mit uns Impulse!

#### **Aufgabenschwerpunkte**

- Organisatorische und personelle Leitung der AG 4/6-4 Forst mit aktuell fünf Mitarbeitenden (ein Forstmeister, vier Forstwirte)
- Unterstützung der Abteilungsleitung 4/6 Grünflächen bei forstwirtschaftlichen Fragestellungen
- Budgetverantwortung für den Forstbetrieb und Fördermittelmanagement im Bereich Forst sowie Planung und Umsetzung damit verbundener Maßnahmen
- Verwaltung, konzeptionelle Weiterentwicklung und technische Betriebsleitung der städtischen Forsten: u. a. langfristige periodische Betriebsplanung, Erstellung des Forsteinrichtungswerks, Holzverkauf, Aufforstungen und Durchführung der Waldkalkung
- Steuerung des forstlichen Betriebsvollzugs: u. a. Holzeinschlag, Anlage, Pflege und Schutz der Waldbestände, Bau und Unterhaltung von Waldwegen, Planung, Bau und Unterhaltung von Erholungseinrichtungen im Wald sowie Maßnahmen der Landschaftspflege im Wald

- Betreuung des Erlebniswalds Historischer Tiergarten
- Planung von Natur- und Ausgleichsmaßnahmen
- Forstfachliche Beratung bei städtischen Projekten (bspw. Gewerbeflächenentwicklung, Stellungnahmen zu Bauleitverfahren)
- Planung und Durchführung von Ausgleichs- und Ersatzmaßnahmen im Wald sowie forstliche Maßnahmen für das städtische Ökokonto

### Unsere Anforderungen

- Abgeschlossenes Studium als Dipl.-Forstingenieur oder vergleichbar
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Forst
- Umfangreiche Kenntnisse in Bundes- und Landesforstgesetz, Landesnaturschutzgesetz, Bundes- und Landesjagdgesetz
- Kenntnisse der UVV
- Selbstständiges, sorgfältiges und eigenverantwortliches Handeln, kooperativer Führungsstil
- Bereitschaft, auch über die normalen Dienstzeiten hinaus ortsnah verfügbar zu sein
- Führerschein Klasse B und die Bereitschaft, den privaten PKW für dienstliche Zwecke gegen eine entsprechende Fahrtkostenerstattung einzusetzen

### Weiterhin wünschenswert

- Kenntnisse der Förderrichtlinien des Landes NRW sowie entsprechender EU-Verordnungen und Rahmenpläne des Forstbereichs
- Zertifizierung als anerkannte(r) Baumkontrolleur/in
- Erfahrung in Personalführung nicht zwingend erforderlich, aber wünschenswert

### Arbeitszeit

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden bei Tarifbeschäftigten bzw. nach den beamtenrechtlichen Vorschriften 39 bis zu 41 Stunden/Woche. Bewerbungen von Personen, die einer Teilzeitbeschäftigung nachgehen möchten, sind möglich. Es muss die Bereitschaft bestehen, zeitweise auch nachmittags und/oder ganztägig zu arbeiten.

### Bewerbung

Die Universitätsstadt Siegen fördert die Gleichbehandlung aller Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter und begrüßt deshalb ausdrücklich Bewerbungen von allen Personen unabhängig von deren ethnischer, kultureller oder sozialer Herkunft, Alter, Behinderung, Religion, Weltanschauung oder sexueller Identität. Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Nach dem Landesgleichstellungsgesetz (LGG) NRW werden Frauen bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen schwerbehinderter Personen sind erwünscht.

Wenn Sie unser Stellenangebot interessiert, bewerben Sie sich bitte bis spätestens zum **08.08.2024** per Online-Bewerbung über das Stellenportal "INTERAMT": [www.interamt.de](http://www.interamt.de).

*Hierzu ist eine erstmalige kostenlose Registrierung auf der Portalseite "INTERAMT" erforderlich.*

Die Stellen-ID lautet: 1162505. Das Stellenangebot finden Sie unter:

<https://www.interamt.de/koop/app/stelle?id=1162505>

Es werden ausschließlich Bewerbungen berücksichtigt, die über das Stellenportal "INTERAMT" eingehen. Sollte für Sie eine Bewerbung über dieses Portal aus persönlichen Gründen nicht möglich sein, setzen Sie sich bitte mit der Arbeitsgruppe 1/1-2 Personal, Herrn Heuel, in Verbindung.

**Für fachliche Fragen steht Ihnen gerne**

Herr Bockemühl, Geschäftsbereichsleiter GB 4, Telefon 0271/404-2533, [j.bockemuehl@siegen-stadt.de](mailto:j.bockemuehl@siegen-stadt.de)

**und für allgemeine Fragen**

Herr Heuel, Arbeitsgruppe Personal, Telefon 0271/404-1434, [k.heuel@siegen-stadt.de](mailto:k.heuel@siegen-stadt.de) zur Verfügung.