



Projektingenieur*in (m/w/d)

Wir suchen baldmöglichst eine*n Kolleg*in für das Garten-, Friedhofs- und Forstamt der Landeshauptstadt Stuttgart. Die Stelle ist unbefristet zu besetzen.

Das Sachgebiet Groß- und Sonderprojekte der Abteilung Stadtgrün im Garten- Friedhofs- und Forstamt ist zuständig für das Projektmanagement von Freianlagenplanung und -umsetzung in neuen Stadtquartieren, wie Neckarpark und Rosenstein, Außenanlagen von Schulen und Schulcampusanlagen, Parkanlagen wie Villa Berg sowie auch Artenschutzmaßnahmen.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Projektleitung großer Neubau- und Sanierungsmaßnahmen für Schulaußenanlagen und Freianlagenprojekten in mehreren Bauabschnitten: Steuerung und Betreuung beauftragter Architekten- und Ingenieurbüros in allen Leistungsphasen gemäß HOAI, Termin-, Qualitäts- und Kostenkontrolle, Umsetzung artenschutzrechtlicher Ausgleichsmaßnahmen, Erstellung von Gemeinderatsvorlagen und Präsentationen, Wahrnehmung von Gremienterminen
- Entwickeln und Begleiten von Beteiligungsprozessen
- Wahrnehmung der Bauherren- und Grundstückseigentümerfunktion
- Durchsetzen von Maßnahmen zum Erreichen der Klimaziele, zur Verbesserung der Klimaresilienz von Pflanzungen sowie der Erhöhung der Artenvielfalt
- Mitwirken bei Organisations-, Entwicklungsprozessen innerhalb des Amtes und der Abteilung Stadtgrün insbesondere zum Thema Schulaußenanlagen

Eine Änderung oder Ergänzung des Aufgabengebiets bleibt vorbehalten.

Ihr Profil

- ein abgeschlossenes Studium als Diplom-Ingenieur*in bzw. Bachelor oder Master of Science/Engineering der Fachrichtung Landschaftsarchitektur/Landespflege oder in einem vergleichbaren Studiengang. Die Stelle ist für Berufseinsteiger*innen geeignet
- Fähigkeit wirtschaftliche und nachhaltige sowie gestalterisch hochwertige und funktionale Planergebnisse zu erkennen und einzufordern, sowie Unterhaltsressourcen zu berücksichtigen und zu bemessen
- Kenntnisse im Bereich des Planungs- und Bauprozesses sowie deren Abläufe und Regelwerke
- gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- kompetentes Auftreten in der Öffentlichkeit, gegenüber Bürger*innen sowie in politischen Gremien, sowie den auftragnehmenden Personen und den auftraggebenden Institutionen
- Bereitschaft innerhalb von Teamstrukturen selbständig, vernetzt und kommunizierend zu arbeiten

Freuen Sie sich auf:

- einen zukunftssicheren Arbeitsplatz
- Work-Life-Balance durch flexible Arbeitszeitmodelle
- eine sinnstiftende Tätigkeit
- die Möglichkeit, mobil bzw. im Homeoffice zu arbeiten
- persönliche und fachliche Weiterentwicklung durch ein umfassendes Fortbildungsangebot
- Gesundheitsmanagement und Sportangebote
- ein kostenfreies Deutschlandticket für den ÖPNV
- das Fahrradleasing-Angebot „StuttRad“
- betriebliche Altersvorsorge
- vergünstigtes Mittagessen in unseren Betriebsrestaurants

Im Beschäftigungsverhältnis wird die Tätigkeit nach Entgeltgruppe 11 TVöD vergütet.

Für nähere Auskünfte zur Tätigkeit steht Ihnen Herr Bezold unter 0711 216-93806 oder kilian.bezold@stuttgart.de gerne zur Verfügung. Für personalrechtliche Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Körner unter 0711 216-93969 oder poststelle.67-bewerbungen@stuttgart.de. Alle weiteren Informationen zu unseren vielfältigen Karrieremöglichkeiten finden Sie unter www.stuttgart.de/karriere.

Bewerbungen richten Sie bitte bis zum 11.08.2023 an unser Online-Bewerberportal.

Falls eine Online-Bewerbung nicht möglich ist, können Sie uns Ihre Papierbewerbung unter Angabe der **Kennzahl 67/0042/2023** an das Garten-, Friedhofs- und Forstamt der Landeshauptstadt Stuttgart, Abteilung Verwaltung, Maybachstraße 3, 70192 Stuttgart senden.

Wir begrüßen Bewerbungen von Schwerbehinderten und Gleichgestellten. Teilzeitarbeit ist bei allen Stellen möglich, sofern in der Ausschreibung nichts anderes angegeben ist.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.